



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4 MUN. RM. VÂLCEA, JUD. VÂLCEA
CALEA LUI TRAIAN, NR.97 TEL. 0350416709 FAX 0250712314
COD FISCAL 15094186, SIRUES 380740624, CAEN 8022
Email: scoala4_scoala4@yahoo.com
Web: <http://www.scoala4rmvalcea.ro>

VARIANTA II

SUBIECTE PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI DE ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU

Subiecte:

1. Când are loc inventarierea generală a patrimoniului conform prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată?
(21 puncte)

2. Cine are calitatea de autoritate contractantă, conform Legii achiziției publice nr. 98/2016?
(12 puncte)

3. De la ce valoare are dreptul autoritățea contractantă să achiziționeze direct produse sau servicii, respectiv lucrări, conform Legii 98/2016, cu modificările și completările ulterioare?
(9 puncte)

4. Care sunt atribuțiile compartimentului administrativ, conform Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin ordinul de ministru nr. 5447/31.08.2020?
(15 puncte)

5. Care sunt obligațiile lucrătorilor în desfășurarea activităților la locul de muncă, astfel încât să nu se expună la pericol de accidentare, în conformitate cu prevederile Legii 319/2006?
(33 puncte)

Notă:

1. Toate subiectele sunt obligatorii.
2. Total punctaj: 100 puncte
3. Timpul de lucru este 2 ore.
4. Se acordă 10 puncte din oficiu.



VARIANTA II

BAREM DE CORECTARE PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI DE ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU

Subiecte:

1. Când are loc inventarierea generală a patrimoniului conform prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată?

(14p + 2p + 2p + 3p = 21 puncte)

(1) În temeiul prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, entitățile au obligația să efectueze inventarierea elementelor de natura activelor, datorilor și capitalurilor proprii deținute, la începutul activității, cel puțin o dată în cursul exercițiului financiar pe parcursul funcționării lor, în cazul fuziunii sau încetării activității, precum și în următoarele situații:

- a) la cererea organelor de control, cu prilejul efectuării controlului, sau a altor organe prevăzute de lege;

- b) ori de câte ori sunt indicii că există lipsuri sau plusuri în gestiune, care nu pot fi stabilite cert decât prin inventariere;

- c) ori de câte ori intervine o predare-primire de gestiune;

- d) cu prilejul reorganizării gestiunilor;

- e) ca urmare a calamitaților naturale sau a unor cazuri de forță majoră;

- f) în alte cazuri prevăzute de lege.

(7 x 2p = 14 puncte)

(2) În cazul în care, în situațiile enumerate mai sus, sunt inventariate toate elementele de natura activelor dintr-o gestiune, aceasta poate ține loc de inventariere anuală, cu aprobarea administratorului, a ordonatorului de credite sau a persoanei care are obligația gestionării entității, cu respectarea prevederilor pct. 4 alin. (4). (1 x 2p = 2 puncte)

(3) În baza prevederilor Legii nr. 82/1991, republicată, Ministerul Finanțelor Publice poate aproba excepții de la regula inventarierii anuale pentru unele bunuri cu caracter special aflate în administrarea instituțiilor publice, la propunerea ordonatorilor principali de credite. (1 x 2p = 2 puncte)

(4) Toate elementele de natura activelor trebuie să fie date în răspundere gestionară sau în folosință, după caz, salariașilor ori administratorilor entității,

La începutul activității entității, inventarierea are ca scop principal stabilirea și evaluarea elementelor de natura activelor ce constituie aport la capitalul entității. Elementele de natura activelor care constituie aport la capitalul social al entităților și la patrimoniul instituțiilor publice se înseră în registrul-inventar, grupate pe conturi.

(1 x 3p = 3 puncte)

(3p + 27p + 3p = 33 puncte)

Prevederile Legii 319/2006 cu privire la obligațiile lucrătorilor în desfășurarea activităților la locul de muncă, astfel încât să nu se expună la pericol de accidentare, sunt următoarele:

Art. 22. - Fiecare lucrător trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

(3 puncte)

Art. 23. - (1) În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la art. 22, lucrătorii au următoarele obligații:

- a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- b) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- c) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- d) să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- e) să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană;
- f) să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricărora măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- g) să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate; .
- h) să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- i) să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

(9 x 3p = 27 puncte)

(2) Obligațiile prevăzute la alin. (1) se aplică, după caz, și celorlalți participanți la procesul de muncă, potrivit activităților pe care aceștia le desfășoară.

(3 puncte)

Se acordă 10 puncte din oficiu.

Total punctaj: 100 puncte