



ANUNT

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4, cu sediul în Râmnicu Vâlcea, str. Calea lui Traian nr. 97, jud. Vâlcea, organizează concurs **pentru trecerea la alt grad profesional**, conform prevederilor art. 26, secțiunea a 5-a Alte drepturi din **LEGEA nr. 284 din 28 decembrie 2010**, privind promovarea personalului didactic auxiliar, în urma îndeplinirii condițiilor necesare și a evaluării corespunzătoare.

Promovarea se realizează în baza:

- Vechimii în muncă;
- Evaluării activității profesionale conform procedurilor interne.

Examenul de promovare este pentru funcția de:

- SECRETAR S II.

Forma de examinare :

- Probă scrisă.

Concursul se va organiza la sediul unității de învățământ, Școala Gimnazială Nr. 4 Rm. Vâlcea, după următorul program:

- 16 iulie 2026, orele 09.30 - 11.30 – Proba scrisă;
- 16 iulie 2026, ora 14.00 - Afișarea rezultatelor de la proba scrisă.
- 17 iulie 2026, orele 10.00 - 12.00 - Contestații la rezultatele de la proba scrisă
- 17 iulie 2026, ora 14.00 - Afișarea rezultatelor contestațiilor de la proba scrisă
- 17 iulie 2026, ora 15.00 - Afișarea rezultatelor finale

BIBLIOGRAFIE :

1. Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 4634/2024 privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
3. Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii (M. Of. nr. 1089 din 4 decembrie 2023) cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordin nr. 5518/2024 pentru aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar;

6. H.G.1027/2014, H.G.1336/2022 și H.G. nr. 372/2023 privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a condițiilor de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996;
9. Regulamentul GDPR și legislația privind protecția datelor cu caracter personal.

Tematica examen:

1. Organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar, personalul unităților de învățământ, răspunderea disciplinară a personalului;
2. Atribuțiile secretariatului școlar.
3. Întocmirea și gestionarea documentelor școlare (cataloage, registre matricole, diplome, etc)
4. Evidența elevilor și a personalului.
5. Arhivarea documentelor.
6. Întocmirea corespondenței și circuitul documentelor.
7. Relațiile cu publicul și comunicarea instituțională.
8. Protecția datelor cu caracter personal (GDPR).
9. Noțiuni de legislația muncii și salarizare.
10. Operare PC (Microsoft Word, Excel, e-mail, internet) și, unde este cazul, utilizarea aplicațiilor informatice specifice școlilor (de exemplu SIIR/EDUSAL).

Informații suplimentare se pot obține la sediul Școlii Gimnaziale Nr. 4, Râmnicu Vâlcea, str. Calea lui Traian, nr. 97, jud. Vâlcea, telefon 0350416709, persoana de contact – **secretar Pruneși Manuela**.

DIRECTOR,

PROF. GLOMNICU CORINA

